



البرامج التدريبية لشهر أكتوبر 2025

التاريخ	المحاضر	اسم البرنامج	
1 أكتوبر 2025	د. نايف المطيري	ورشة عمل: أساسيات الإدارة الحديثة	1.
5- 8 أكتوبر 2025	أ. أحمد العيان	إعداد مدير وسائل تواصل إجتماعي	2.
6- 8 أكتوبر 2025	د. أنس التورة	الثقافة القانونية وتطبيقاتها العملية	3.
13 - 15 أكتوبر 2025	أ. مشاري المفرح	آليات التواصل الفعال في عصر الذكاء الإصطناعي	4.
13 - 15 أكتوبر 2025	د. بدر الشمري	المحاسبة لغير المحاسبين وفقا للمعايير الدولية	5.
13 - 15 أكتوبر 2025	د. هشام عبدالحى	العرض والافصاح الجديد في القوائم المالية للشركات والمؤسسات الكويتية zoom	6.
20 - 22 أكتوبر 2025	د. محمد القرфан	مهارات البائع وتحديات إتمام البيع	7.
21 أكتوبر 2025	أ. جاسم حسن	ورشة عمل: فهم حاجة العميل باستخدام التفكير التصميمي	8.
19 - 23 أكتوبر 2025	ICA	الشهادة الدولية الاحترافية المتقدمة في مكافحة غسل الاموال - (شهادة دولية معتمدة)	9.
27 - 29 أكتوبر 2025	أ. أحمد أمين	التمويل المؤسسي وذكاء الأعمال باستخدام Power BI	10.
27 - 29 أكتوبر 2025	د. سعاد الزيد	الموظف الشامل في تطبيقات الذكاء الإصطناعي	11.
27 - 29 أكتوبر 2025	أ. نورة الغانم	قواعد وثائق التأمين	

للتسجيل يرجى زيارة موقع عبدالعزيز حمد الصقر للتنمية والتطوير www.asdc.edu.kw

التواصل على الارقام التالية : 1805580 داخلي :- 672- 674- 678 نفال : 60747725



ورشة عمل أساسيات الإدارة الحديثة

محاور الورشة :

- مقدمة في الإدارة الحديثة
- الوظائف الأساسية للإدارة
- القيادة الحديثة
- إدارة الفرق والعمل الجماعي
- الأدوات والتقنيات الحديثة في الإدارة
- التغيير والإبداع في الإدارة
- اختلافات العمل والمسؤولية الاجتماعية

أهداف الورشة :

- تمكين المشاركين من فهم المبادئ والأدوات الأساسية للإدارة الحديثة .
- تطوير مهارات المشاركين القيادية والتخطيطية لقيادة الفرق .
- تحقيق الأهداف بكفاءة في بيئات العمل المتغيرة .

أساليب التدريب المستخدمة :

- دراسات حالة وتطبيقات عملية .
- تحليل حالات واقعية لشركات ناجحة أو فاشلة في تطبيق الإدارة الحديثة .
- تمارين جماعية ونقاشات حول مواقف إدارية .

الفئات المستهدفة للورشة :

- الموظفون بكافة الإدارات والأقسام المختلفة بالقطاع الخاص .
- الموظفون بكافة الإدارات والأقسام المختلفة بالقطاع الحكومي .
- رؤساء الأقسام .
- مدراء الإدارات .

المحاضر : د. نايف لافي المطيري

التاريخ : 1 أكتوبر 2025

الفترة المسائية

(5:00 - 8:00) مساءً

مجاني

لغة البرنامج: العربية

(حضور شخصي)

فعلى الراغبين بالالتحاق بالدورة التدريبية التسجيل عن طريق الموقع الإلكتروني لمركز عبدالعزيز حمد الصقر للتنمية والتطوير

www.asdc.edu.kw

الاتصال على الأرقام التالية - بدالة: 1805580 الداخلي (674 - 675 - 678 - 672) المباشرة: 22439580 - النقال: 60747725

المكان: غرفة تجارة وصناعة الكويت - الدور الأرضي



البرنامج التدريبي إعداد مدير وسائل تواصل اجتماعي

محاور البرنامج :

- معرفة أهمية التسويق
- أنواع التسويق
- شرح مفصل للتسويق بالمحتوى والتسويق من خلال وسائل التواصل الاجتماعي
- بحوث ودراسة السوق
- دراسة وتحليل المنافسين
- حلول المشكلات التسويقية
- تحليل حملات التسويق من خلال وسائل التواصل ونتائجها
- تخطيط استراتيجيات التسويق الفعال بنوعيه الأونلاين والأوفلاين

أهداف البرنامج :

- القدرة على إدارة وسائل التواصل بطريقة احترافية
- معرفة الفرق بين أنواع التسويق ومدى أثر كل نوع
- فهم عميق حول طرق حل المشكلات التسويقية
- التمكن من تحليل حملات التسويق وانعكاس التحليل على أداء المبيعات
- تفعيل الخطط التسويقية وتحولها إلى نتائج ملموسة

الفئات المستهدفة للبرنامج :

- موظفين التسويق في الشركات والهيئات والمنظمات
- الراغبين في بدء العمل في مجال التسويق بوسائل التواصل الاجتماعي
- أصحاب المشاريع الصغيرة والمتوسطة

المحاضر : أ. أحمد العيان

التاريخ : 5 - 8 أكتوبر 2025

الفترة المسائية

(5:00 - 9:00 مساءً)

رسوم الاشتراك 80 د.ك للمشارك

لغة البرنامج: العربية

(حضور شخصي)

فعلى الراغبين بالالتحاق بالدورة التدريبية التسجيل عن طريق الموقع الإلكتروني لمركز عبدالعزيز حمد الصقر للتنمية والتطوير

www.asdc.edu.kw

الاتصال على الأرقام التالية - بدالة: 1805580 الداخلي (674 - 675 - 678 - 672) المباشر: 22439580 - النقال: 60747725

المكان: غرفة تجارة وصناعة الكويت - الدور الأرضي



البرنامج التدريبي الثقافة القانونية وتطبيقاتها العملية

محاور البرنامج :

- مدخل إلى القانون : قصة القانون، مبادئه، وأنواعه.
- القواعد القانونية : علاقتها بالقواعد الاجتماعية والدينية، ومصادرها.
- التشريع : أنواعه، كيفية صدوره، وتنفيذه.
- نطاق تطبيق القانون: من حيث الزمان والمكان، وتفسير النصوص القانونية.
- أقسام القانون : الفرق بين القانون العام والخاص .
- فروع القانون : (المدني، الجزائي) الجنائي (التجاري، العمل، الإداري، الدستوري، القوانين الدولية والبيئية) .
- السلطات الثالث في الدولة : التشريعية، التنفيذية، القضائية ودور كل منها.
- الدستور : معناه، قيمته، ومكانته في النظام القانوني.
- الحقوق والواجبات : مفهومها، وأهميتها في حياة المواطن .
- العدالة والحرية : الفهم الصحيح لممارستها في إطار القانون.

أهداف البرنامج :

- نشر الوعي والثقافة القانونية بين أفراد المجتمع بمختلف فئاته.
- التعرف على مفهوم القانون ونشأته ومبادئه الأساسية وفروعه المختلفة.
- تمكين المشاركين من فهم حقوقهم وواجباتهم القانونية لتجنب الاستغلال أو الوقوع في الأخطاء القانونية.
- تيسير التعاملات اليومية القانونية (العقود، المعاملات التجارية، إلخ)
- الإسهام في تقليل النزاعات والقضايا من خلال نشر الثقافة القانونية الوقائية.
- تنمية حس المواطنة من خلال فهم دور السلطات العامة (التشريعية، التنفيذية، القضائية)
- تعزيز احترام النظام العام والقانون كقيمة اجتماعية.
- نشر مفاهيم العدالة والمساواة في الحقوق والواجبات بين المواطنين.
- تعزيز سيادة القانون كأساس للأمن الاجتماعي وحماية حقوق الإنسان.
- ربط المعرفة القانونية بالحياة العملية والمهنية لتقديم حلول قانونية واقعية للمشكلات اليومية.
- تعزيز ثقافة الالتزام الطوعي بالقانون كنمط حياة داخل المجتمع.
- فهم المحاكم واختصاصاتها (الأنواع والدرجات) ومعرفة كيفية اللجوء إليها.
- توضيح الحقوق العمالية وما يتعلق بعلاقات العمل .
- بناء قاعدة معرفية قانونية مبسطة تمكن الفرد من تفادي النزاعات.
- فهم المبادئ الأساسية للعدالة وآلية عمل النظام القانوني في المجتمع.

المحاضر : د. انس التورة

التاريخ : 6 - 8 أكتوبر 2025

الفترة المسائية

(5:00 - 9:00 مساءً)

رسوم الاشتراك 80 د.ك للمشارك

لغة البرنامج: العربية

(حضور شخصي)

الفئات المستهدفة :

- اصحاب الشركات والمستثمرون
- المبادرون ورواد الأعمال
- العاملون في مختلف القطاعات
- كافة أفراد المجتمع

فعلى الراغبين بالالتحاق بالدورة التدريبية التسجيل عن طريق الموقع الإلكتروني لمركز عبدالعزيز حمد الصقر للتنمية والتطوير

www.asdc.edu.kw

الاتصال على الأرقام التالية - بدالة: 1805580 الداخلي (674 - 675 - 678 - 672) المباشر: 22439580 - النقال: 60747725

المكان: غرفة تجارة وصناعة الكويت - الدور الأرضي



البرنامج التدريبي

آليات التواصل الفعال في عصر الذكاء الاصطناعي

محاور البرنامج :

- مدخل إلى الذكاء الاصطناعي وتأثيره على الاتصال المؤسسي.
- أدوات التواصل الذكي: البريد التنبؤي، المساعدات الافتراضية، وتحليل المشاعر.
- كيف تتواصل مع الخوارزميات؟ فهم آليات التواصل بين البشر والآلات.
- تطوير مهارات التواصل البشري في عصر الأتمتة والروبوتات.
- الذكاء الاصطناعي والذكاء العاطفي: التقاء الإنسان والآلة.
- مهارات التعامل مع بيانات العمل الرقمية والهجينة بفعالية.
- الاستفادة من الذكاء الاصطناعي لفهم أنماط التواصل وسلوكيات الفرق.
- أخلاقيات الذكاء الاصطناعي في التواصل المؤسسي.
- مستقبل مهارات التواصل: كيف تواكب وتسبق التطور التكنولوجي؟

أهداف البرنامج :

- فهم العلاقة بين الذكاء الاصطناعي والتواصل البشري في بيئة العمل الرقمية.
- تطوير مهارات استخدام أدوات الذكاء الاصطناعي لتعزيز التواصل الداخلي والخارجي.
- استخدام تقنيات تحليل البيانات والذكاء الاصطناعي لفهم سلوك العملاء والزملاء.
- تعزيز مهارات التفاعل البشري في بيئات هجينة تعتمد على التكنولوجيا.
- توظيف الذكاء العاطفي الاصطناعي في تحسين إدارة العلاقات الشخصية والمهنية.
- بناء استراتيجيات تواصل تتماشى مع تطورات الذكاء الاصطناعي وتحديات المستقبل.
- رفع مستوى كفاءة الموظفين في تقديم وتلقي رسائل واضحة وفعالة بمساعدة الأدوات الذكية.

المحاضر : أ. مشاري المفرج

التاريخ : 13 - 15 أكتوبر 2025

الفترة المسائية

(5:00 - 9:00 مساءً)

رسوم الاشتراك 80 د.ك للمشارك

لغة البرنامج: العربية

(حضور شخصي)

الفئات المستهدفة للبرنامج :

- مدراء الإدارات وأعضاء الفرق القيادية.
- الموظفون في بيئات رقمية أو هجينة.
- فرق التسويق وخدمة العملاء والدعم الفني.
- المهتمون بتطوير مهارات التواصل باستخدام أدوات الذكاء الاصطناعي.

فعلى الراغبين بالالتحاق بالدورة التدريبية التسجيل عن طريق الموقع الإلكتروني لمركز عبدالعزيز حمد الصقر للتنمية والتطوير

www.asdc.edu.kw

الاتصال على الأرقام التالية - بدالة: 1805580 الداخلي (674 - 675 - 678 - 672) المباشر: 22439580 - النقال: 60747725

المكان: غرفة تجارة وصناعة الكويت - الدور الأرضي

البرنامج التدريبي

المحاسبة لغير المحاسبين وفقاً لمعايير المحاسبة الدولية

محاور البرنامج :

- **المفاهيم الأساسية للمحاسبة المالية :**
 - مفهوم المحاسبة المالية
 - أهداف ووظائف المحاسبة المالية
 - الأطراف المستفيدة من المعلومات المحاسبية
 - خصائص المعلومات المحاسبية
 - فروع المحاسبة
 - الفروض والمبادئ المحاسبية المتعارف عليها
 - الشكل القانوني لمنشآت الأعمال التجارية
 - المعادلة المحاسبية (معادلة الميزانية)
 - الدورة المحاسبية
 - إعداد ميزان المراجعة
- **إعداد القوائم المالية معيار (1) :**
 - قائمة الدخل
 - قائمة المركز المالي
 - قائمة التدفقات النقدية
 - قائمة التغيرات في حقوق الملكية
 - تطبيقات

أهداف البرنامج :

- اكتساب المشاركين بالمعارف الأساسية المتعلقة بالمحاسبة المالية .
- تنمية المهارات والقدرات على إعداد وقراءة القوائم المالية .
- اكتشاف القوة والضعف والتعرف على السيولة والملاءة المالية .

أساليب التدريب المستخدمة :

- المحاضرة
- PowerPoint
- التقويم قبل وبعد الدورة
- تمارين
- حالات عملية
- الانترنت

الفئات المستهدفة للبرنامج :

- المدراء التنفيذيين
- اصحاب التخصصات الغير مالية
- المهندسين والمحامين والأطباء والتخصصات الغير مالية
- العاملون في التدقيق الداخلي
- العاملون في الادارة المالية والحسابات
- الراغبون في الاستثمار في الأسواق المالية
- المرشحون لشغل الوظائف المالية بالشركات المالية

المحاضر : د. بدر الشمري

التاريخ : 13 - 15 أكتوبر 2025

الفترة المسائية

(5:00 - 9:00 مساءً)

رسوم الاشتراك 80 د.ك للمشارك

لغة البرنامج: العربية

(حضور شخصي)

فعلى الراغبين بالالتحاق بالدورة التدريبية التسجيل عن طريق الموقع الإلكتروني لمركز عبدالعزيز حمد الصقر للتنمية والتطوير

www.asdc.edu.kw

الاتصال على الأرقام التالية - بدالة: 1805580 الداخلي (674 - 675 - 678 - 672) المباشر: 22439580 - النقال: 60747725

المكان: غرفة تجارة وصناعة الكويت - الدور الأرضي



البرنامج التدريبي العرض والافصاح الجديد في القوائم المالية للشركات والمؤسسات الكويتية (مقارنة بين معيار IAS-1 المملغي ، ومعيار IFRS-18 الجديد)

معاور البرنامج :

- مقارنة بين معيار IAS-1 القديم ومعيار IFRS-18 الجديد .
- طرق العرض والافصاح للقوائم المالية الجديدة طبقا لمتطلبات معيار IFRS-18 الجديد .
- الخطة الزمنية للتطبيق الطوعي والالزامي لمعيار IFRS-18 الجديد . When will IFRS 18 come into force?
- الأمثلة الرقمية والتطبيقات العملية من خلال الاستعانة بعينة مختارة من القوائم المالية لشركات كويتية واقعية .
- خطة وكيفية الاستعداد لتطبيق معيار IFRS-18 الجديد . Focus of and timing of implementation support activities for IFRS 18 .

أهداف البرنامج :

- إعداد مكاتب التدقيق والشركات الكويتية لتطبيق معيار IFRS-18 الجديد .
- معرفة الأثار المترتبة عن استبعاد معيار IAS-1 القديم .
- التعرف على التغيرات التي سوف يحدثها معيار IFRS-18 الجديد في طرق العرض والافصاح الجديدة في القوائم المالية للشركات والمؤسسات .
- تنمية المهارات العملية للمشاركين لتطبيق معيار IFRS-18 .

المحاضر : د. هشام عبدالحى

التاريخ : 13 - 15 أكتوبر 2025

الفترة المسائية

(5:00 - 9:00 مساءً)

رسوم الاشتراك 45 د.ك للمشارك

لغة البرنامج: العربية

Zoom

الفئات المستهدفة للبرنامج :

- العاملون في المجال المالى والمحاسبى في كل الشركات والمؤسسات الكويتية.
- مراقبى الحسابات في مكاتب التدقيق الخارجى.
- المدققون الداخليون وأعضاء اللجان المعنية بتطبيق الحوكمة في الشركات الكويتية مثل لجان التدقيق ولجان المخاطرة .
- الأجهزة الرقابة خاصة ديوان المحاسبة وهيئة أسواق المال الكويتية .

فعلى الراغبين بالالتحاق بالدورة التدريبية التسجيل عن طريق الموقع الإلكتروني لمركز عبدالعزيز حمد الصقر للتنمية والتطوير

www.asdc.edu.kw

الاتصال على الأرقام التالية - بدالة: 1805580 الداخلي (674 - 675 - 678 - 672) المباشر: 22439580 - النقال: 60747725

المكان: غرفة تجارة وصناعة الكويت - الدور الأرضي

البرنامج التدريبي مهارات البائع وتحديات إتمام البيع

معاور البرنامج :

- **ساسيات البيع وفهم العميل:**
 - تعريف البيع وأنواعه.
 - دورة حياة عملية البيع.
 - تحديد احتياجات العملاء وتحليل سلوكياتهم.
 - مهارات الاتصال الفعال مع العملاء.
- **مهارات البائع المحترف:**
 - بناء الثقة والعلاقات مع العملاء.
 - فنون التأثير والإقناع.
 - كيفية التعامل مع الاعتراضات والشكاوى.
 - تطوير مهارات التفاوض والإغلاق.
- **تحديات إتمام البيع:**
 - أبرز التحديات التي تواجه البائع في إتمام الصفقات.
 - استراتيجيات تجاوز التحديات والاعتراضات.
 - كيفية التعامل مع المنافسة والضغط السوقية.
 - تحليل أسباب فشل الصفقات وكيفية تجنبها.
- **التقييم والتطوير المستمر:**
 - قياس الأداء وتحليل النتائج.
 - التخطيط للتطوير المهني في مجال المبيعات.
 - دراسات حالة وتطبيقات عملية.

أهداف البرنامج :

- التعرف على أدوات وتقنيات البيع الفعالة
- تنمية مهارات البيع بطريقة احترافية
- تطوير أساليب البيع لتتوافق مع مزاج العملاء / الزبائن
- طرق التعامل مع أنماط العملاء وصعبي المراس
- فن الاغلاق البيعي

الفئات المستهدفة :

- موظفو المبيعات
- مندبو المبيعات
- بائعو التجزئة والجملة
- بائعو الشركات
- موظفو خدمة العملاء

المحاضر : د. محمد الغرفان

التاريخ : 20 - 22 أكتوبر 2025

الفترة المسائية

(5:00 - 9:00 مساءً)

رسوم الاشتراك 80 د.ك للمشارك

لغة البرنامج: العربية

(حضور شخصي)

فعلى الراغبين بالالتحاق بالدورة التدريبية التسجيل عن طريق الموقع الإلكتروني لمركز عبدالعزیز حمد الصقر للتنمية والتطوير

www.asdc.edu.kw

الاتصال على الأرقام التالية - بدالة: 1805580 الداخلي (674 - 675 - 678 - 672) المباشر: 22439580 - النقال: 60747725

المكان: غرفة تجارة وصناعة الكويت - الدور الأرضي



ورشة عمل فهم حاجة العميل بالتفكير التصميمي

محاور الورشة :

- **مقدمة في التفكير التصميمي :**
 - لماذا العمل كالمعتاد لا يعمل
 - إدارة الابتكار والتخطيط الاستراتيجي
- **التعاطف :**
 - بناء التعاطف مع المستخدمين
 - إنشاء خرائط التعاطف لتصور وجهات نظر المستخدم
- **تأطير المشكلة**
- **إطلاق العنان للإبداع :**
 - إنشاء مجموعة واسعة من الحلول الإبداعية من خلال العصف الذهني ورسم الخرائط الذهنية
 - شجع الأفكار الجامحة وفكر خارج الصندوق
- **النمذجة وجعل الأفكار ملموسة**
- **التنقيح من خلال ملاحظات المستخدمين**
- **تطبيق مبادئ التفكير التصميمي في عملك :**
 - فتح عالم من الإمكانيات الإبداعية
 - تطوير حلول مبتكرة
 - اكتساب ميزة تنافسية في السوق

أهداف الورشة :

- فهم سبب عدم نجاح العمل التقليدي والحاجة للتطوير المستمر
- التعرف على التفكير التصميمي
- تطبيق التفكير التصميمي في الأعمال
- تجنب الأخطاء الشائعة في التفكير التصميمي
- تبني التفكير المتمحور حول المستخدم
- التنقل في مراحل التفكير التصميمي
- إنشاء خريطة التعاطف
- تعزيز الاتصالات في المجال الرقمي

الفئات المستهدفة للورشة :

- قادة الأعمال
- مديرو المنتجات
- محترفو التسويق
- المصممون والمبدعون
- رواد الأعمال
- أي شخص مهتم بالابتكار

المحاضر : أ. جاسم حسن

التاريخ : 21 أكتوبر 2025

الفترة المسائية

(5:00 - 9:00 مساءً)

رسوم الاشتراك 25 د.ك للمشارك

لغة البرنامج: العربية

(حضور شخصي)

فعلى الراغبين بالالتحاق بالدورة التدريبية التسجيل عن طريق الموقع الإلكتروني لمركز عبدالعزيز حمد الصقر للتنمية والتطوير

www.asdc.edu.kw

الاتصال على الأرقام التالية - بدالة: 1805580 الداخلي (674 - 675 - 678 - 672) المباشر: 22439580 - النقال: 60747725

المكان: غرفة تجارة وصناعة الكويت - الدور الأرضي



البرنامج التدريبي

الشهادة الدولية الاحترافية المتقدمة في مكافحة غسل الأموال

(ICA International Advanced Certificate in Anti Money Laundering)



Course Overview

- An intermediate level course designed both for those in an AML role and those looking to embark on a new career in AML. You will gain actionable, practical knowledge to excel in your role.
- This course is awarded in association with Alliance Manchester Business School, the University of Manchester.

What will you learn?

- What are the Money Laundering, Terrorist Financing and Sanctions Risks that must be Managed?
- The International Bodies and Standard Setters
- National Legal and Regulatory Frameworks
- Taking an AML/CFT Risk-based Approach and Managing the Risks
- Initial and 'Ongoing' Customer Due Diligence (CDD)
- Monitoring Activity and Transactions
- Recognising and Reporting Suspicions
- The Vulnerabilities of Specific Services and Products

Who is this course suitable for?

- New/recently appointed MLROs and deputies
- New/recently appointed Financial Crime and Risk Officers
- Compliance Officers
- Internal auditors assuming responsibilities for money laundering/financial crime issues
- All individuals engaged in financial services and who aspire to a career in anti money laundering

البرنامج: هذا البرنامج يتم تقديمه بالتعاون مع الاتحاد العالمي للالتزام وجامعة مانشستر.

وسوف يحصل المشاركون الذين يجتازون الاختبار في نهاية البرنامج على شهادة احترافية مهنية دولية معتمدة من قبل ICA + شهادة إتمام برنامج من مركز عبدالعزيز حمد الصقر للتنمية والتطوير.

((الشهادة معتمدة وفقاً لمتطلبات هيئة أسواق المال))

المراحل:

المرحلة الأولى: فور التسجيل بالبرنامج سيتم ارسال المادة العلمية الكترونياً للمشاركين الذين تم تسجيلهم وتسديدهم رسوم الاشتراك للتمكن من قراءة المادة ودراستها قبل بدء الورشة .

المرحلة الثانية: 19 أكتوبر 2025 : شرح أساسيات البرنامج والاجابة على استفسارات المشاركين عن المادة العلمية .

المرحلة الثالثة: 20 - 22 أكتوبر 2025 : ورشة عمل تفصيلية

المرحلة الرابعة: 23 أكتوبر 2025 : مراجعة شاملة واختبار

معايير البرنامج:

- ما هو مفهوم غسل الأموال وتمويل الارهاب ومخاطر العقوبات التي يجب إدارتها؟
- الهيئات الدولية وواضعي المعايير القياسية .
- الأطر القانونية والتنظيمية الوطنية .
- اتباع نهج قائم على المخاطر في مكافحة غسل الأموال وتمويل الارهاب وإدارة المخاطر .
- العناية الواجبة الأولية و " المستمرة " للعملاء .

الفئات المستهدفة للبرنامج:

البرنامج موجه إلى ذوي العلاقة في مجال غسل الأموال ومكافحة الارهاب من الأفراد والعاملين في البنوك، شركات الاستثمار، شركات التمويل والمقاولات، مكاتب التدقيق والمحاسبة، الجهات الحكومية الرقابية، الوزارات، أسواق المال والبورصات .

المحاضرة : الخبيرة الدولية
د. جيهان جمال

التاريخ : 19 - 23 أكتوبر 2025

(الرجاء الاطلاع على مراحل البرنامج المذكورة أعلاه)

الفترة المسائية
(9:00 - 5:00)

لغة البرنامج : اللغة العربية & اللغة الانجليزية

رسوم الاشتراك 550 د.ك للمشاركة

فعلى الراغبين بالالتحاق بالدورة التدريبية التسجيل عن طريق الموقع الالكتروني لمركز عبدالعزيز حمد الصقر للتنمية والتطوير

www.asdc.edu.kw

الاتصال على الأرقام التالية - بدالة: 1805580 الداخلي (674 - 675 - 678 - 672) المباشر: 22439580 - النفاذ: 60747725

المكان: غرفة تجارة وصناعة الكويت - الدور الأرضي



البرنامج التدريبي

التمويل المؤسسي وذكاء الأعمال باستخدام Power BI

محاور البرنامج :

- **مبادئ التمويل المؤسسي وتحليل البيانات :**
 - مدخل إلى التمويل المؤسسي
 - التعرف على Power BI
 - نمذجة البيانات المالية
- **التحليل المالي المتقدم باستخدام Power BI :**
 - تحليل القوائم المالية باستخدام Power BI
 - استخدام DAX في التحليل المالي
 - لوحات التحكم التفاعلية للمالية والإدارة
- **دمج ذكاء الأعمال في إتخاذ القرار المالي :**
 - إعداد تقارير الميزانية والتخطيط المالي
 - حالة عملية : تحليل أداء شركة باستخدام Power BI
 - مشروع التخرج (فردي أو جماعي)
 - التقييم والختام

أهداف البرنامج :

- تعريف المشاركين مفاهيم التمويل المؤسسي وتحليل البيانات
- إستيعاب التحليل المالي التفاعلي باستخدام Power BI
- التعرف على تصميم لوحة مؤشرات مالية متكاملة (Financial Dashboard)

الفئات المستهدفة للبرنامج :

- الماليون .
- مديرو الأداء .
- مسؤولو الميزانيات .
- محللو الأعمال الراغبون في ربط التحليل المالي المتقدم بتقنيات ذكاء الأعمال .

المحاضر : أ. أحمد أمين

التاريخ : 27 - 29 أكتوبر 2025

الفترة المسائية
(5:00 - 9:00) مساءً

رسوم الاشتراك 80 د.ك للمشارك

لغة البرنامج: العربية

(حضور شخصي)

فعلى الراغبين بالالتحاق بالدورة التدريبية التسجيل عن طريق الموقع الإلكتروني لمركز عبدالعزيز حمد الصقر للتنمية والتطوير

www.asdc.edu.kw

الاتصال على الأرقام التالية - بدالة: 1805580 الداخلي (674 - 675 - 678 - 672) المباشر: 22439580 - النقال: 60747725

المكان: غرفة تجارة وصناعة الكويت - الدور الأرضي



البرنامج التدريبي

الموظف الشامل في تطبيقات الذكاء الاصطناعي

محاور البرنامج :

- تعريف الاتجاهات الإدارية الحديثة وأهميتها في بيئة العمل الحالية.
- ماهية الابتكار / الاختراع / الإبداع / التطوير / التجديد.
- أساليب تكوين ودعم المناخ المشجع على الابتكار في العمل.
- تمكين من فهم كيفية استخدام التقنيات الذكية في تحسين الأداء الإداري.
- تزويد المشاركين بالمهارات الضرورية لاستخدام وتقييم تطبيقات الذكاء الاصطناعي.
- التعرف على أفضل الممارسات في استخدام التكنولوجيا الذكية.
- كيفية عمل تطبيق الذكاء الاصطناعي في العمل الإداري واتخاذ القرارات .
- طرق تحسين التفاعل مع العملاء باستخدام تقنيات الذكاء الاصطناعي .

أهداف البرنامج :

- التعرف على بيئة الأعمال الإدارية والمهنية للموظف الشامل.
- الخطوات الرئيسية لخلق الموظف الشامل في العمل.
- دور الموظف الشامل في رفع كفاءة العمل الانتاجية.
- إكساب القدرات والمهارات اللازمة لإتقان واجباتهم الوظيفية المنوطة بهم لتحقيق أهداف المؤسسات وطموحاتها.
- التعرف على البرامج والأدوات الأساسية للذكاء الاصطناعي التي يمكن استخدامها في بيئة العمل المهنية.
- تعلم كيفية تطبيق الذكاء الاصطناعي في تحليل البيانات واتخاذ القرارات الأكثر فعالية.
- إكساب المهارات اللازمة لأنتمة المهام والاعمال وتحسين التفاعلات مع العملاء باستخدام تطبيقات الذكاء الاصطناعي.

الفئات المستهدفة للبرنامج :

- الباحثين عن فرص ترقى وتقدم وظيفي .
- الأفراد الراغبين في تبسيط وإنجاز مهامهم اليومية بفعالية .
- رواد الأعمال وأصحاب المشاريع الذين يسعون لتعزيز كفاءة أعمالهم.
- الموظفين الراغبين في تطوير مهاراتهم باستخدام تطبيقات الذكاء الاصطناعي.

المحاضر : د. سعاد الزيد

التاريخ : 27 - 29 أكتوبر 2025

الفترة المسائية

(5:00 - 9:00 مساءً)

رسوم الاشتراك 80 د.ك للمشارك

لغة البرنامج: العربية

(حضور شخصي)

فعلى الراغبين بالالتحاق بالدورة التدريبية التسجيل عن طريق الموقع الإلكتروني لمركز عبدالعزيز حمد الصقر للتنمية والتطوير

www.asdc.edu.kw

الاتصال على الأرقام التالية - بدالة: 1805580 الداخلي (674 - 675 - 678 - 672) المباشر: 22439580 - النقال: 60747725

المكان: غرفة تجارة وصناعة الكويت - الدور الأرضي



البرنامج التدريبي قواعد وثائق التأمين

محاور البرنامج :

- كيفية عمل سوق التأمين
- أهمية التأمين للشركات
- المصطلحات المستخدمة في التأمين
- أنواع وثائق التأمين
- كيفية قراءة وثيقة التأمين

أهداف البرنامج :

- استيعاب و فهم لغة التأمين
- استيعاب و فهم دور منظمي التأمين بالكويت
- التعرف علي مفهوم الخطر و الوثيقه التي يجب ان تغطيه
- التعرف علي وثائق التأمين الاجبارية طبقا لقانون العمل الكويتي

الفئات المستهدفة :

- مدراء ماليين
- مدراء الموارد البشرية
- المدير العام للشركة
- أصحاب المشاريع
- موظفي شركات التأمين
- موظفي إدارات التأمين في البنوك وشركات الإستثمار

المحاضر : أ. نورة الغانم

التاريخ : 27 - 29 أكتوبر 2025

الفترة المسائية

(5:00 - 9:00 مساءً)

رسوم الاشتراك 80 د.ك للمشارك

لغة البرنامج: العربية

(حضور شخصي)

فعلى الراغبين بالالتحاق بالدورة التدريبية التسجيل عن طريق الموقع الإلكتروني لمركز عبدالعزيز حمد الصقر للتنمية والتطوير

www.asdc.edu.kw

الاتصال على الأرقام التالية - بدالة: 1805580 الداخلي (674 - 675 - 678 - 672) المباشر: 22439580 - النقال: 60747725
المكان: غرفة تجارة وصناعة الكويت - الدور الأرضي